

দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ

বালুরঘাট

বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং ৯১৫/জেড.পি.

তারিখ: ০৩.১২.১৭

দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদের কোলকাতা ভবনের প্রস্তাবিত নতুন ক্যান্টিনটি (ব্লক EE প্লট নং ৬/১ সেক্টর-II, বিধাননগর, কলকাতা-৯১, আয়তন- ৬২৪.০৮ বর্গফুট) জেলা পরিষদ প্রশাসন সিদ্ধান্ত নিয়েছে ৫ বছরের জন্য বন্দোবস্ত(লীজ) দেওয়া হবে। এই বন্দোবস্তে আগ্রহী ব্যক্তি বা সংস্থা জেলা পরিষদের শর্ত মেনে আবেদন করতে পারবেন আগামী ১৭ই নভেম্বর, ২০১৭ তারিখ দুপুর ২.০০ টার মধ্যে, Sealed করা খামে নিম্নস্বাক্ষরকারীর ঠিকানায় জমা করতে হবে।

নিম্নে শর্তাবলীর বিবরণ দেওয়া হল:-

- ১। আবেদনকারীকে আবেদনের জন্য ২৫০০.০০ টাকা(অফেরৎ-যোগ্য) Dakshin Dinajpur Zilla Parishad এর নামে Bank of Baroda, Balurghat Branch, Account no. 36660100004279, IFS Code-BARB0BALURG তে জমা করে জমাকৃত অর্থের রসিদ আবেদনের সাথে জমা দিতে হবে।
 - ২। সাদা কাগজ বা প্যাডে নিজের সমস্ত তথ্য দিয়ে ছবি সহ আবেদন করতে হবে। Pan Card, Aadhar Card, Voter ID Card(Self attested সহ) সাথে দেওয়া বাধ্যতামূলক।
 - ৩। যে ব্যক্তি লীজে ক্যান্টিনটি পাবেন বিদ্যুৎ সংযোগের কাজ নিজেই করে নিতে হবে। সমস্ত মেরামতির কাজও জেলা পরিষদের অনুমতি নিয়ে নিজেই করে নিতে হবে।
 - ৪। ক্যান্টিন পরিচালনার জন্য যেসমস্ত আসবাবপত্র প্রয়োজন তা নিজেই বন্দোবস্ত করে নিতে হবে।
 - ৫। ক্যান্টিনটি কোনদিন ভাড়া বা সাবলীজে দেওয়া যাবে না।
 - ৬। ক্যান্টিন এর Security Deposit ধার্য হয়েছে ২,৮১,২৫০.০০ টাকা এবং মাসিক ভাড়া ন্যূনতম ১৮৭৫০.০০ টাকা।
 - ৭। মাসিক ভাড়া প্রতিমাসের ১০ তারিখের মধ্যে উপরিউল্লিখিত ব্যাংক এ্যাকাউন্টে জমা দিতে হবে।
 - ৮। বৈধ ফুড লাইসেন্স, ট্রেড লাইসেন্স সহ ক্যান্টিন ব্যবসার অবিজ্ঞতা সম্পন্ন কাগজপত্র নিয়েই ব্যবসা করতে হবে।
 - ৯। কোন অসামাজিক কাজ করা চলবে না। কোনো অসামাজিক কাজ প্রমানিত হলে জেলা পরিষদ তৎক্ষণাৎ লীজ বাতিল করে দিতে পারবে এবং দোষী সব্যস্ত হলে তাঁর Security Deposit অফেরতযোগ্য হয়ে যাবে।
 - ১০। ক্যান্টিন পরিচালনার কাজ জেলা পরিষদের কাছে সন্তোষজনক হলে পরবর্তী ৩ বছরের জন্য চুক্তির পুনঃনবীকরণ করা হবে।
 - ১১। লীজের ক্ষেত্রে দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে। সেক্ষেত্রে দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ যে কোন অথবা সমস্ত আবেদনপত্র কোন কারণ না দর্শিয়ে বাতিল করতে পারবে।
- উপরিউক্ত শর্ত মেনে যে কোন নাগরিক বা সংস্থা আবেদন করতে পারবেন।

অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক,

দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ

তারিখ: ০৩.১২.১৭

স্মারক নং ৯১৫/১(৯)/জেড.পি.

পত্রের অনুলিপি অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল:-

- ১। সভাপতি, দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ২। জেলা সমাহর্তা, দক্ষিণ দিনাজপুর তথা নির্বাহী আধিকারিক, দঃ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ৩। সচিব, দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ৪। কর্মাধ্যক্ষ, পূর্ত কার্য ও পরিবহন স্থায়ী সমিতি, দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ৫। নির্বাহী বাস্তুরক্ষ(পি.এ্যান্ড আর.ডি.), দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ৬। জেলা তথ্য ও সংস্কৃতি আধিকারিক, দক্ষিণ দিনাজপুর। আপনাকে অনুরোধ করা হচ্ছে যে বিজ্ঞপ্তিটি যেকোনো একটি প্রচলিত বাংলা দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞাপন দেবার জন্য জানানো যাচ্ছে এবং প্রয়োজনীয় বিল জেলা পরিষদ বহন করবে।
- ৭। অধ্যক্ষ, জেলা কাউন্সিল, দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ
- ৮। DIO, NIC, দক্ষিণ দিনাজপুর। আপনাকে বিজ্ঞপ্তিটি জেলার Website এ upload করবার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে
- ৯। নোটিশ বোর্ড

অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক,

দক্ষিণ দিনাজপুর জেলা পরিষদ